**MODELO PROPOSTA**

Este modelo de proposta auxiliará os proponentes interessados no preenchimento correto das informações necessárias para a Comissão de Avaliação. O modelo está em arquivo *Word* permitindo que as informações utilizadas como exemplo sejam substituídas.

Após o preenchimento, o arquivo deve ser enviado no formato PDF junto com os demais documentos exigidos no edital através do Formulário de Inscrição <https://forms.gle/9BzPNZZCDQ4mQWh77> que também está disponível no **item 7.1** do edital.

Abaixo, modelo a ser seguido:

**1 – IDENTIFICAÇÃO DA INICIATIVA CULTURAL** (Nome do projeto):

**2 – MINIBIO DO PROPONENTE** (Quem propõe?)

*Currículo reduzido com até 10 linhas com as principais realizações do proponente*

**3 - APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA** (O que é?)

*Descreva aqui, em até 20 linhas, o que é a sua proposta; em qual espaço e quando (em que época) você pretende realizá-la.*

*Ps. Datas e espaços definitivos de realização serão definidas em acordo com a coordenação do espaço cultural pretendido, aqui você vai colocar apenas uma sugestão.*

*Ps2. Os espaços disponíveis em cada unidade estão descritos nos Anexos específicos do Edital.*

**4 – OBJETIVOS E METAS** (O que você pretende alcançar com o seu projeto ou ação?)

*Apresente de forma resumida qual é o objetivo geral do projeto e quais os objetivos específicos e para cada um desses objetivos descreva as metas que você pretende alcançar com ele.*

**5 – ESTRATÉGIAS DE AÇÃO E/OU METODOLOGIA** (Como você pretende realizar o seu projeto?)

*Descreva aqui o passo a passo para a realização do seu projeto. Explicitando como você pretende produzi-lo, realizá-lo e divulga-lo apresentando um breve Plano de Mídia.*

**6 – NECESSIDADES TÉCNICAS** (Com o quê?)

*Quais as estruturas e equipamentos necessários para a realização do seu projeto? É importante salientar que os equipamentos e serviços disponíveis nos equipamentos culturais podem ser consultados previamente com a coordenação dos equipamentos.*

**7 – PÚBLICO-ALVO E PÚBLICO ESPERADO** (Para quem?)

*Descrever quem é o público-alvo do projeto, incluindo faixa etária, o número do público que se espera alcançar; o que está previsto para garantir acessibilidade para pessoas com deficiência e o que está previsto para garantir a democratização do acesso ao público de vulnerabilidade social.*

**8 – CRONOGRAMA** (Quando e quanto tempo?)

*Descrever o cronograma detalhado, incluindo necessidade de ensaios, montagem e desmontagem, com previsão horários de entrada e saída dos espaços.*

*Ps. Esses detalhes todos serão acordados com a coordenação dos espaços, coloque aqui apenas uma estimativa de suas necessidades.*

**9 – PLANO DE DIVULGAÇÃO** (Como a iniciativa será divulgada?)

*Descrever em quais meios de comunicação a iniciativa se comunicará com o público: Instagram, Face, impressos, blogs, etc.*

**10 – EQUIPE PRINCIPAL** (Quem?)

*Liste aqui os nomes, funções, minibios e qualificação dos principais profissionais envolvidos no projeto.*

Instituto Energisa, 10 de dezembro de 2024.